

## CODICE ETICO

*Il presente Codice Etico è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione di*

*Inlinea S.r.l*

In data 2.03.2020

Inlinea S.r.l , costituita nel 2001 a Livorno.

E' una giovane Azienda, dinamica ed in continua evoluzione che opera nel settore nutraceutico.

L'obbiettivo è quello di far conoscere a livello nazionale il suo listino e di formulare sempre nuovi prodotti al passo con i tempi adatti alle esigenze di soggetti di tutte le età.

Negli ultimi anni **INLINEA** ha brevettato tre prodotti ideati e formulati in collaborazione con esperti nel settore.

Il nostro interesse si è concentrato sulla scienza della nutrizione e sull'alimentazione funzionale con una particolare attenzione alla salute del bambino. I componenti attivi, selezionati per realizzare i nostri prodotti sono sempre della migliore qualità e vengono adottate tutte le norme di fabbricazione con procedure di controllo lungo tutto il ciclo produttivo.

## FINALITÀ E DESTINATARI

Inlinea s.r.l. (di seguito, "Società") attraverso Il presente Codice Etico illustra l'insieme dei principi etici e morali che sono alla base dell'attività. A tal fine il codice mira a raccomandare, promuovere e/o vietare determinati comportamenti adottati dalla Società sia all'interno della propria attività per dagli amministratori, (nei rapporti con il personale dipendente) sia all'esterno (nei rapporti con le istituzioni, i fornitori, i clienti, i *partner* commerciali, le organizzazioni politiche e sindacali.

Il rispetto di tali principi è di fondamentale importanza per raggiungere la missione aziendale di Inlinea Srl e per garantire la sua reputazione nel contesto socio-economico nel quale opera.

Preliminarmente si evidenzia che Inlinea Srl crede fermamente che ogni attività debba essere svolta eticamente, riconoscendosi nel principio sancito dall'art. 41 della Costituzione, in base al quale l'iniziativa economica privata *"non può svolgersi in contrasto con l'utilità sociale o in modo da recare danno alla sicurezza, alla libertà, alla dignità umana."*

Il presente Codice è vincolante per gli amministratori e i dipendenti della Società nonché per tutti coloro che operano e collaborano, stabilmente o a tempo determinato, per conto della Società (di seguito, i "Destinatari").

Al Codice verrà data ampia diffusione nell'ambito della struttura di governance interna, e larga comunicazione all'esterno, anche attraverso il proprio sito internet.

Inlinea Srl si impegna altresì ad adottare ogni ulteriore disposizione affinché possano essere puntualmente divulgati ed applicati i principi e le prescrizioni del Codice.

I principi sanciti nel Codice Etico è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 2 Marzo 2020, ogni aggiornamento o modifica, integrazione dovrà essere approvata dal CdA con le stesse modalità adottate per la sua approvazione iniziale.

## **I DESTINATARI**

Si intendono destinatari tutti coloro che operano nel conseguimento di obiettivi comuni alla Società (amministratori, componenti degli organi societari, collaboratori esterni, agenti, consulenti, fornitori ecc.

Tutti i destinatari hanno l'obbligo e il diritto di conoscere il Codice Etico e segnalarne lacu-

---

## ne.PRINCIPI GENERALI

La condotta dei Destinatari, a tutti i livelli aziendali, è improntata ai principi di legalità, correttezza, non discriminazione, riservatezza, diligenza e lealtà.

### **Legalità**

Inlinea srl opera nell'assoluto rispetto della legge e del presente Codice.

La Società considera la trasparenza dei bilanci e della contabilità un principio fondamentale per l'esercizio della propria attività e per la tutela della propria reputazione.

### **Integrità della persona e tutela della personalità individuale**

La correttezza e l'integrità morale sono un dovere indefettibile per tutti i Destinatari.

La Società garantisce l'integrità fisica e morale dei suoi lavoratori, ripudia qualunque attività che possa sfruttare o ridurre in stato di soggezione la persona.

La Società, inoltre, riversa primaria importanza alla tutela dei minori, e alla sanzione di qualsiasi tipo di sfruttamento nei loro confronti.

Inlinea srl offre a tutti i propri Destinatari (dipendenti, collaboratori e agenti) pari opportunità lavorative, senza alcuna discriminazione fondata su motivi politici, sindacali, religiosi, razziali,

territoriali, linguistici e di genere.

I Destinatari della società sono tenuti ad assumere un comportamento rispettoso tra di loro e nei confronti dei loro superiori, alla luce delle gerarchie, delle disposizioni aziendali nonché delle eventuali difficoltà legate alla salute, all'età o problemi familiari dei colleghi.

### **Correttezza e rifiuto di pratiche corruttive**

I Destinatari sono tenuti a non instaurare alcun rapporto privilegiato con terzi, che sia frutto di sollecitazioni esterne finalizzate ad ottenere vantaggi impropri.

Nello svolgimento della propria attività i Destinatari sono tenuti a non accettare donazioni, favori o utilità di alcun genere (salvo oggetti di modico valore) e, in generale, a non accettare alcuna contropartita al fine di concedere vantaggi a terzi in modo improprio.

A loro volta, i Destinatari non devono effettuare donazioni in denaro o di beni a terzi o

comunque offrire utilità o favori illeciti di alcun genere (salvo oggetti di modico valore oppure omaggi di cortesia commerciale autorizzati dalla Società) in connessione con l'attività da essi prestata a beneficio di Inlinea srl.

L'intrinseca convinzione di agire nell'interesse della Società non esonera i Destinatari dall'obbligo di osservare puntualmente le regole ed i principi del presente Codice.

### **Non Discriminazione**

Nei rapporti con Portatori di Interessi ed in particolare nella selezione e gestione del personale, nell'organizzazione lavorativa, nella scelta, selezione e gestione dei fornitori, nonché nei rapporti con gli Enti e le Istituzioni Inlinea srl evita e ripudia ogni discriminazione concernente l'età, il sesso, la razza, gli orientamenti sessuali, lo stato di salute, le opinioni politiche e sindacali, la religione, la cultura e la nazionalità dei suoi interlocutori.

Inlinea srl, al contempo, favorisce l'integrazione, promuovendo il dialogo interculturale, la tutela dei diritti delle minoranze e dei soggetti deboli.

### **Riservatezza e trasparenza nelle attività aziendali**

Inlinea srl si impegna ad assicurare la protezione e la riservatezza dei dati personali dei

Destinatari e dei Portatori di Interessi, nel rispetto di ogni normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali.

I Destinatari sono tenuti a non utilizzare informazioni riservate, apprese in ragione della propria attività lavorativa, per scopi estranei all'esercizio di tale attività, e comunque ad agire sempre nel rispetto degli obblighi di riservatezza assunti da Inlinea srl nei confronti di tutti i Portatori di Interessi.

In particolare, i Destinatari sono tenuti alla massima riservatezza su documenti idonei a rivelare know-how, informazioni commerciali e operazioni societarie.

In particolare i destinatari della Inlinea srl si astengono da qualsiasi attività che possa presentare, anche potenzialmente, il rischio di conflitto con gli interessi aziendali, esempio:

-l'utilizzo di informazioni acquisite nello svolgimento di attività lavorative a vantaggio indebito proprio o di terzi in contrasto con gli interessi aziendali;

-l'accettazione di denaro o altro beneficio per entrare in rapporti d'affari con la Società.

Nell'ipotesi in cui siano individuate situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, ciascun soggetto coinvolto è tenuto ad astenersi dal porre in essere la condotta in conflitto e/o attività che potrebbero influenzare la propria indipendenza decisionale, dandone comunicazione al

---

responsabile diretto.

### **LEALTA'**

Inlinea srl ed i Destinatari si impegnano a realizzare una concorrenza leale, nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria, nella consapevolezza che una concorrenza virtuosa

costituisce un sano incentivo ai processi di innovazione e sviluppo, la Società tutela altresì gli interessi dei consumatori e della collettività.

---

## PROPRIETA' INTELLETTUALE

La Inlinea srl, detiene diritti di proprietà intellettuale "Brevetti" la cui gestione è ritenuta fondamentale.

Pertanto tutti i destinatari, la cui attività preveda in qualsiasi modo il trattamento dei dati di proprietà intellettuale, hanno il dovere di custodirli con la massima diligenza e riservatezza.

## RAPPORTI CON I DIPENDENTI E CON I COLLABORATORI

### Selezione del personale

La valutazione e la selezione del personale sono effettuati secondo correttezza e trasparenza, rispettando le pari opportunità al fine di coniugare le esigenze di iNLINEA srl, con i profili professionali, le ambizioni e le aspettative dei candidati.

Inlinea srl si impegna ad adottare ogni provvedimento utile ad evitare ogni forma di favoritismo nel processo di selezione del personale utilizzando criteri oggettivi e meritocratici, nel rispetto della dignità dei candidati nonché nell'interesse del buon andamento dell'azienda.

Il personale assunto, anche mediante l'attuazione del presente Codice, riceve un'informazione chiara e corretta circa ruoli, responsabilità, diritti e doveri delle parti.

### Gestione del personale

Inlinea srl tutela e valorizza le proprie risorse umane, impegnandosi a mantenere costanti le condizioni necessarie per la crescita professionale, le conoscenze e le abilità di ogni persona, effettuando l'opportuna formazione per l'aggiornamento professionale e qualsiasi iniziativa volta a perseguire tale scopo.

Inlinea srl promuove la partecipazione dei lavoratori alla vita dell'azienda, fornendo strumenti partecipativi in grado di raccogliere l'opinione ed i suggerimenti dei lavoratori, garantendo la loro più ampia partecipazione.

Ferma restando la massima disponibilità nei confronti della Società, nessun lavoratore può essere obbligato a eseguire mansioni, prestazioni o favori non dovuti in base al proprio contratto di lavoro ed al proprio ruolo all'interno dell'azienda.

La Società si impegna fermamente a contrastare episodi di *mobbing*, *stalking*, violenza psicologica ed ogni comportamento discriminatorio o lesivo della dignità della persona dentro e fuori i locali aziendali.

I rapporti tra dipendenti devono svolgersi con lealtà, correttezza e rispetto reciproco, in

---

osservanza dei valori della civile convivenza e della libertà delle persone.

## **AMBIENTE DI LAVORO**

Inlinea srl si impegna ad offrire al proprio personale dipendente un ambiente di lavoro sano, sicuro e rispettoso della dignità dei lavoratori.

La sicurezza sui luoghi di lavoro è assicurata sia implementando rigorosamente le disposizioni previste dalla legge in vigore, sia promuovendo attivamente la cultura della sicurezza attraverso specifici programmi formativi. La formazione del personale rappresenta un elemento centrale del sistema di gestione adottato.

Inlinea srl tutela la salute dei propri lavoratori, garantendo altresì il rispetto delle norme igieniche e di prevenzione sanitaria.

## **INFORMAZIONE SCIENTIFICA DIRETTA**

In materia di informazione scientifica, Inlinea srl, vincola i propri agenti, collaboratori e dipendenti ad adottare una condotta improntata su principi di integrità, trasparenza, onestà e buona fede.

Ogni informatore è tenuto ad utilizzare esclusivamente il materiale informativo fornito dalla Società, il quale ha contenuti sempre documentabili e fondati su una evidente base oggettiva.

La Inlinea srl cura attraverso la ricerca e sviluppo, la formazione dei propri informatori.

Ad ogni informatore è vietato concedere , offrire o promettere premi e vantaggi per compensare il tempo concesso dagli operatori sanitari o per esercitarne pressione al fine di una crescita di fatturato.

Il materiale sponsorizzato da Inlinea ha sempre valore trascurabile ed è sempre collegabile all'attività espletata dal soggetto ricevente :

- materiale di supporto all'attività
- strumentistica sanitaria

Così come la partecipazione a fiere e congressi e l'iscrizione dei sanitari per promuovere una continua formazione sanitaria.

---

## **GESTIONE DELL'IMPRESA**

### **Osservanza delle procedure interne**

Inlinea srl ritiene che l'efficienza gestionale e la cultura del controllo siano elementi

indispensabili per il raggiungimento degli obiettivi.

I Destinatari sono tenuti alla rigorosa osservanza delle procedure e delle istruzioni interne all'azienda.

I Destinatari devono agire in base ai rispettivi profili di autorizzazione e devono conservare ogni idonea documentazione per tenere traccia delle azioni intraprese per conto dell'azienda.

### **Gestione contabile**

Nell'attività di gestione contabile, i Destinatari sono chiamati ad agire nel rispetto dei principi di veridicità, accuratezza e trasparenza, affinché sia tutelata la reputazione Inlinea srl sia

internamente che esternamente.

Il rispetto di tali principi consente altresì all'azienda di pianificare le proprie strategie operative in base alla sua reale situazione economica e patrimoniale.

Tutte le voci riportate in contabilità devono essere, pertanto, supportate da documentazione completa, chiara e valida, evitando qualsiasi forma di omissione, falsificazione e/o irregolarità.

In caso di elementi patrimoniali o economici fondati su valutazioni e stime, la relativa registrazione deve ispirarsi a criteri di ragionevolezza e prudenza.

### **Tutela del patrimonio**

I Destinatari esercitano le proprie funzioni cercando di razionalizzare e contenere l'uso delle risorse aziendali.

I Destinatari sono tenuti alla corretta applicazione delle disposizioni relative alla sicurezza per proteggere i dispositivi *hardware* da accessi non autorizzati, che potrebbero gravemente ledere i diritti alla protezione dei dati personali del personale e dei clienti di Inlinea srl.

### **Rapporti con organizzazioni politiche e sindacali**

Inlinea srl non favorisce o discrimina alcuna organizzazione politica o sindacale.

La Società si astiene dal fornire qualsiasi contributo indebito sotto qualsiasi forma a partiti, sindacati o altre formazioni sociali, salvo specifiche deroghe e comunque sempre nei limiti di quanto consentito dalle norme vigenti.

I Destinatari sono tenuti ad astenersi da qualsiasi pressione diretta, indiretta o millantata nei con-

---

fronti di esponenti politici o rappresentanti sindacali.

### **Rapporto con clienti e fornitori**

I Destinatari si rapportano con i terzi con cortesia, competenza e professionalità, nella convinzione che dalla loro condotta dipende la tutela dell'immagine e della reputazione dell'azienda e conseguentemente il raggiungimento degli obiettivi aziendali.

In particolare, i Destinatari devono astenersi da qualsiasi forma di comportamento sleale o ingannevole che possa indurre i clienti o i fornitori a fare affidamento su fatti o circostanze infondati.

I Destinatari sono tenuti impegnarsi con costanza per offrire servizi puntuali e di alta qualità ai clienti, cercando di limitare qualsiasi forma di disservizio o ritardo al fine di massimizzare la soddisfazione della clientela.

Le relazioni con i fornitori sono improntate a lealtà, correttezza e trasparenza.

La scelta dei fornitori viene effettuata in base a criteri oggettivi di economicità, opportunità ed efficienza.

È preclusa la scelta di fornitori su basi meramente soggettive e personali o, comunque, in virtù di interessi contrastanti con quelli della società.

I Destinatari devono porre in essere ogni controllo possibile affinché anche fornitori e clienti siano in grado di rispettare i principi etici fondamentali di cui al presente Codice.

### **SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO**

Il rispetto delle prescrizioni del presente Codice è affidato alla prudente, ragionevole ed attenta sorveglianza di ciascuno dei Destinatari, nell'ambito dei rispettivi ruoli e funzioni all'interno dell'azienda.

Tutti i Destinatari sono invitati a riportare ai loro diretti superiori i fatti e le circostanze potenzialmente in contrasto con i principi e le prescrizioni del presente Codice.

La Inlinea srl si impegna ad adottare ogni necessaria misura per porre fine alle violazioni, potendo ricorrere a qualsiasi provvedimento disciplinare nel rispetto della legge e dei diritti dei lavoratori, ivi inclusi i diritti sindacali.

### **BENEFICENZA**

La Inlinea srl sostiene organizzazioni umanitarie di portata locale, nazionale o internazionale con donazioni di farmaci, integratori alimentari propri, strumentistica e apparecchi medicali (esempio la donazione di integratori alla Fondazione del Banco Farmaceutico, la donazione di integratori per l'aiuto di una popolazione a Pemba in Tanzania).

La Società organizza in alcuni periodi dell'anno attività di volontariato per l'assistenza a persone malate o dove la sanità è assente, attraverso gli operatori sanitari che ne aderiscono.

## **LINEE GUIDA DEL SISTEMA SANZIONATORIO**

Il sistema di controllo interno è orientato all'adozione di strumenti e metodologie volti a contrastare i potenziali rischi aziendali, al fine di garantire il rispetto non solo delle leggi, ma anche delle disposizioni e procedure interne.

Infatti, la violazione dei principi fissati nel Codice e nelle procedure indicate nei controlli interni compromette il rapporto fiduciario tra la Società ed i propri amministratori, dipendenti, consulenti, collaboratori a vario titolo, clienti, fornitori, *partners* commerciali e finanziari.

Tali violazioni saranno quindi immediatamente perseguite da Inlinea srl in maniera incisiva e tempestiva, mediante l'adozione di provvedimenti disciplinari adeguati e proporzionati.

Gli effetti delle violazioni del Codice Etico e dei protocolli interni devono essere tenuti in considerazione da tutti coloro che, a qualsiasi titolo, intrattengono rapporti con Inlinea srl.

A seconda della gravità della condotta posta in essere dal soggetto coinvolto in una delle attività illecite previste, Inlinea srl provvederà senza indugio a prendere i provvedimenti opportuni, indipendentemente dall'eventuale esercizio dell'azione penale da parte dell'autorità giudiziaria.

Fermo quanto sopra esposto, i comportamenti in violazione del Codice Etico costituiscono:

o grave inadempimento per i dipendenti (operai, impiegati, quadri e dirigenti), con le sanzioni, applicate a seconda della gravità, previste dal CCNL di categoria (rimprovero verbale, rimprovero scritto, multa non superiore a tre ore di retribuzione, sospensione dal lavoro e dalla retribuzione fino ad un massimo di tre giorni lavorativi, licenziamento per giusta causa o giustificato motivo); nel caso di pendenza dell'azione penale ovvero di esecuzione di un provvedimento restrittivo della libertà personale assunto nei confronti del dipendente, prima di adottare il provvedimento disciplinare, potrà essere adottata la sanzione della sospensione dal servizio e dalla retribuzione, per la durata corrispondente all'esito dell'azione penale ovvero fino al termine della durata del provvedimento restrittivo della libertà personale;

o giusta causa per revoca del mandato agli amministratori;

---

o causa di risoluzione immediata del rapporto, nei casi più gravi, per gli agenti, i

collaboratori esterni e parasubordinati;

o causa di risoluzione immediata del rapporto, nei casi più gravi, per i

fornitori, appaltatori e subappaltatori.

L'individuazione e l'applicazione delle sanzioni terrà sempre conto dei principi generali di proporzionalità e di adeguatezza rispetto alla violazione contestata.

In tutte le suddette ipotesi Inlinea srl si riserva altresì il diritto di esercitare tutte le azioni che riterrà opportune per il risarcimento del danno subito in conseguenza del comportamento in violazione del Codice Etico.